

<b>Miesto práce:</b>	Martin
<b>Ponúkaný plat (brutto):</b>	podľa zákona 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, platová trieda 8, minimálne 887 € brutto
<b>Predpokladaný termín nástupu:</b>	dohodou
<b>Druh pracovného pomeru:</b>	plný úväzok
<b>Odbor:</b>	Financií a plánovania
<b>Názov funkcie:</b>	<b>Právnik - 01.08.02</b>

### Pracovná náplň

- poskytovanie právnej podpory vo všetkých aktivitách zamestnávateľa vrátane poskytovania právnych konzultácií zamestnancom zamestnávateľa v súvislosti s plnením úloh v rámci ich pracovnej náplne
- právna správa vymáhania pohľadávok
- právna agenda súvisiaca so správou majetku štátu
- príprava, posudzovanie, pripomienkovanie a tvorba návrhov zmlúv, dohôd, protokolov a iných dokumentov právneho charakteru vo všetkých právnych oblastiach relevantných pre zamestnávateľa
- príprava právnych stanovísk, analýz, zápisníc a iných dokumentov právneho charakteru vo vzťahu ku všetkým aspektom činnosti zamestnávateľa
- výkon finančnej kontroly podľa zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- právne poradenstvo najmä v oblasti autorského, občianskeho, obchodného a pracovného práva
- zastupovanie zamestnávateľa na rokovaníach s tretími stranami
- participácia na procese verejného obstarávania
- tvorba a aktualizácia interných riadiacich aktov a i.

### Požiadavky na zamestnanca

- VŠ II. alebo III. stupňa v odbore právo
- anglický jazyk výhodou
- znalosť práce na PC (internet,e-mail,Word/OpenOffice);
- prax na podobnej pozícii výhodou nie podmienkou – **pozícia je vhodná pre absolventa**
- odolnosť voči stresu, zodpovednosť, proaktívny prístup k riešeniu problémov, samostatnosť

### Čo ponúkame

- prácu v prostredí reprezentatívnej, národnej, kultúrnej inštitúcie s medzinárodnými vzťahmi
- priestor na sebarealizáciu a podporu ďalšieho odborného rozvoja
- pružnú pracovnú dobu, t. j. flexibilný začiatok a koniec pracovnej doby
- 1 týždeň dovolenky nad rámec zákonníka práce
- príspevok na stravovanie nad rámec zákonníka práce
- príspevok na regeneráciu pracovnej sily
- a ďalšie podľa špecifik jednotlivých pracovných pozícií

CV spolu s motivačným listom a súhlasom so spracovaním osobných údajov zasielajte na uvedenú kontaktnú adresu v termíne do 31.7.2020.

Uchádzači, ktorí spĺňajú kvalifikačné predpoklady, ako aj ďalšie požadované kritériá a požiadavky a predložili všetky požadované dokumenty, budú následne pozvaní do výberového konania.